

**BORANG UMUM KATALALUAN INTRANET JLM (JALIN) - KAKITANGAN****Diisi oleh Pemohon / Penyelia**

Nama Penuh :

No. K/Pengenalan : No. Telefon:

E-mail Jabatan :

Jawatan :

Pejabat/Pej.Pelabuhan :

Sistem yang dimohon / dibatalkan:

<input type="checkbox"/> Laman JALIN	<input type="checkbox"/> TCR	<input type="checkbox"/> Sistem Dokumen Pelaut (SDPX)
<input type="checkbox"/> Pendaftaran Kapal	<input type="checkbox"/> E-Force	<input type="checkbox"/> Modular Courses
<input type="checkbox"/> CSR	<input type="checkbox"/> SPIK	<input type="checkbox"/> SCS
<input type="checkbox"/> Sistem Fail BKI	<input type="checkbox"/> Survey Tracker	<input type="checkbox"/> Sistem Fail Admin
<input type="checkbox"/> Perlesenan Bot	<input type="checkbox"/> MISR	<input type="checkbox"/> Online Payment
<input type="checkbox"/> Flag State Control	<input type="checkbox"/> Barter Trade	<input type="checkbox"/> Official Letter
<input type="checkbox"/> LIYR	<input type="checkbox"/> Maklumat Pelaut	

Nota: (Abaikan ruangan ini jika membuat pembatalan User-ID)

Cadangan User-ID :

Tahap Capaian (O/P/A/T/I/R/S):

O – Operator

P - Penyelia

A - Administrator

T - Pihak Berkuasa

I - Pertanyaan

R - Pendaftar (Ship)

Justifikasi Permohonan : Pewujudan User-ID Pembatalan User-ID

Sila Nyatakan Justifikasi Pewujudan/Pembatalan User-ID:

Tandatangan :

Tarikh :

Diisi oleh Pengarah / Penyelia

Saya bersetuju User -ID dan Katalaluan (diwujudkan / dibatalkan) untuk Pegawai berkenaan.

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Catatan Pentadbir Sistem Aplikasi

UserID :

(diwujudkan/dibatalkan)

Tandatangan :

Tarikh :

***NOTA : Mohon lengkapkan semua maklumat yang diperlukan bagi mempercepatkan permohonan.**